

**Автономная некоммерческая организация дополнительного образования
«СИБИРСКАЯ ДИПЛОМАТИЧЕСКАЯ ШКОЛА»**

РАССМОТРЕНО
и рекомендовано к реализации
Педагогическим советом
Протокол № 8 от 31.08.2023г



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

«ЮНАЯ ЛЕДИ»

Уровень программы: базовый
Направленность программы: социально-гуманитарная
Срок реализации: 2 года (128 часов)
Возраст обучающихся: 7-10 лет

Автор (ы):
Орлова О.Н., директор АНО ДО «СДШ»
Соколова Т.А.

Новосибирск, 2023г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. <u>ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ</u>	Error! Bookmark not defined.
1.1. <u>Актуальность программы</u>	3Error! Bookmark not defined.
1.2. <u>Отличительные особенности программы</u>	Error! Bookmark not defined.
1.3. <u>Категории обучающихся</u>	Error! Bookmark not defined.
1.4. <u>Уровень образования обучающихся по Программе</u>	Error! Bookmark not defined.
1.5. <u>Форма обучения по Программе</u>	5
1.6. <u>Трудоемкость обучения по Программе</u>	5
1.7. <u>Формы организации образовательной деятельности</u>	5
1.8. <u>Режим занятий</u>	5
1.9. <u>Документ о квалификации, выдаваемый по результатам освоения Программы</u>	5
1.10. <u>Нормативно-правовые основания разработки</u>	5
2. <u>ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</u>	6
3. <u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u>	7
3.1. <u>Структура и объем программы</u>	7
3.2. <u>Учебный план ДООП «Юная леди»</u>	8
3.3. <u>Календарный учебный график ДООП «Юная леди»</u>	9
3.4. <u>Перечень тем теоретических и практических занятий</u>	9
3.5. <u>Содержание разделов и тем программы</u>	Error! Bookmark not defined.
4. <u>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ</u>	Error! Bookmark not defined.
5. <u>ВОСПИТАНИЕ</u>	19
5.1. <u>Цель, задачи, целевые ориентиры воспитания</u>	19
5.2. <u>Формы и методы воспитания</u>	20
5.3. <u>Условия воспитания, анализ результатов</u>	20
5.4. <u>Календарный план мероприятий АНО ДО «СДШ» на 2023-2024 учебный год</u>	21
6. <u>ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАДИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</u>	21
6.1. <u>Учебно-методическое обеспечение программы</u>	Error! Bookmark not defined.
6.2. <u>Информационное обеспечение</u>	Error! Bookmark not defined.
6.3. <u>Материально-технические условия реализации программы</u>	Error! Bookmark not defined.
6.4. <u>Сведения о педагогических работниках, реализующих программу</u>	Error! Bookmark not defined.
7. <u>ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ</u>	Error! Bookmark not defined.
7.1. <u>Формы проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации</u>	Error! Bookmark not defined.
7.2. <u>Оценочные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации</u>	Error! Bookmark not defined.
8. <u>Методические указания по освоению программы</u>	32

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Программа «Юная леди» имеет социально-гуманитарную направленность. Является модифицированной, составлена на основе методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (разработанные Минобрнауки России совместно с ГАОУ ВО «Московский государственный педагогический университет», ФГАУ «Федеральный институт развития образования», АНО ДПО «Открытое образование», 2015) (Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 № 09- 3242).

1.1. Актуальность программы

Проблема нравственного развития личности всегда была одной из актуальных проблем воспитания и образования. И этот факт не случаен. На крутых поворотах истории, вместе с устоями старого общества рушился этикет, создавались новые демократические формы общения между людьми. Отсутствие чётких нравственных ориентиров, снижение уровня духовной культуры - всё это реальность, которая окружает современных детей. Современное общество нуждается в возрождении и развитии нравственно-этической культуры.

Люди всегда стремились к прекрасному. Леди - это девушка, которая обладает определенным набором качеств: стилем, манерами, знанием этикета, основ домоводства, культуры общения. Каждый родитель желает своему ребёнку самого лучшего. Чтобы он был успешным, красивым, умным. Это неотъемлемая часть воспитания — делиться собственным опытом, учить, дарить. Но мы видим, насколько сильно сегодня глянец журналы и социальные сети влияют на поведение и мировоззрение детей. Девочки стараются внешне походить на старших, но не всегда у них это получается — они часто не чувствуют меру, не умеют себя вести и одеваться в соответствии с обстоятельствами, неудачно экспериментируют с косметикой и просто испытывают трудности в общении со сверстниками. Как научить красиво и со вкусом одеваться и накладывать макияж? Как держать осанку и заботиться о своем здоровье? Как привить правильные манеры поведения не только за столом, но и на любых общественных мероприятиях? Как помочь сформировать достойную манеру поведения в обществе?

В наши дни остаются актуальными вопросы развития эстетического вкуса, приобщения к миру моды, который так стремительно развивается, расширения кругозора, повышения нравственной и эстетической культуры, развития талантов. Необходимо воспитывать не только потребителей, созерцателей прекрасного, но и активных участников его созидания во всех возможных областях и сферах.

Программа «Юная леди» имеет огромное воспитательное значение и обусловлена потребностью в воспитании настоящей изысканной Леди. Программа ставит перед собой цель помочь развить чувство стиля, меры и красоты в каждой девочке, научить сервировать стол и принимать гостей, делать подарки и уметь принимать их, красиво говорить и одеваться, грамотно представляться и правильно вести себя "на людях" и не только, освоить основы шитья и изготовления сувениров.

Занятия по программе «Юная леди» создают благоприятную обстановку для формирования личности как субъекта деятельности и отношений, способны повлиять на формирование его культурного уровня, а в дальнейшем и культурного общества в целом.

Развитие в личности социально обусловленных и соответствующих его полу качеств, необходимых для дальнейшей жизни, навыков достойного поведения в обществе, приобщение к духовным богатствам человечества, которые будут способствовать формированию гармоничной, творческой личности – очень важный фактор подготовки к самостоятельной жизни, условие успешного протекания процесса социализации.

1.2. Отличительные особенности программы

Отличительная особенность программы дополнительного образования «Юная леди» заключается в том, что материал занятий основан на комплексном подходе к подготовке девочек, умеющих жить в социально-экономических условиях: компетентных, воспитанных, культурных. Занятия в течение учебного года проводятся по вектору «теория + практика». Особое внимание уделяется культуре поведения и общения, навыкам домоводства, практическим занятиям по уходу за своей внешностью, гостевому и столовому этикету. Курс характеризуется многообразием форм и методов. Часть занятий теоретического плана ведутся методом рассказа, беседы, показа. Большая часть дисциплины осваивается выполнением практических действий.

Новизна данной программы состоит в подготовке ребёнка к взрослой жизни, обучению нормам морали, пониманию логики определённых правил и взаимоотношений, адекватному поведению в общении с различными людьми, привитию знаний и навыков, необходимых на протяжении всей жизни.

Педагогическая целесообразность. Образовательная программа «Юная леди» педагогически целесообразна. Она обеспечивает формирование ценностных установок, ориентирует на развитие потенциальных возможностей ребёнка, организует и сочетает в единой смысловой последовательности продуктивные виды деятельности, в том числе в сотрудничестве со сверстниками и взрослыми. При реализации данной программы обучающиеся получают возможность раскрыть свои способности. Она способствует привитию навыков поисковой, творческой деятельности, формированию гражданского сознания, толерантного отношения к людям. Основой образовательного процесса является продуктивная деятельность детей: игровая, коммуникативно-диалоговая, исследовательская, в результате которой у детей закрепляются навыки, которые они могут перенести в повседневную жизнь.

Программа базируется на принципах:

- общего развития ребёнка на основе его индивидуальных возможностей и способностей;
- развития творческих способностей у детей;
- развития личностных компетенций ребёнка как субъекта творческой деятельности, как активного субъекта познания;
- развития и укрепления здоровья личности;
- развития духовно-нравственных убеждений личности;
- развития устойчивой психологической адаптации к новым условиям образования;
- единство развития, обучения и воспитания;
- учёт возрастных и индивидуальных особенностей и возможностей детей;
- уважение к личности ребёнка, к процессу и результатам его деятельности в сочетании с разумной требовательностью;
- комплексный подход при разработке занятий;
- вариативность содержания и форм проведения занятий;
- систематичность и последовательность занятий;
- наглядность.

1.3. Категории обучающихся

К освоению программы «Юная леди» допускаются: обучающиеся женского пола, без предъявления требований к уровню образования, в возрасте от 7 до 10 лет, не имеющих медицинских противопоказаний.

1.4. Уровень образования обучающихся по Программе

Уровень образования по Программе – базовый.

1.5. Форма обучения по Программе

Форма обучения по Программе – очная.

1.6.Трудоемкость обучения по Программе

Трудоемкость обучения по Программе составляет - 128 академических часов.

Программа рассчитана на два года. Первый год обучения подразумевает прохождение первой ступени обучения «Юная леди». Второй год обучения подразумевает прохождение второй ступени обучения «Юная леди», являющейся завершающей в освоении Программы.

1.7.Формы организации образовательной деятельности

В процессе обучения используются такие формы, как: объяснение и демонстрация; повторение и обобщение; ролевая игра; постановка задачи и самостоятельная работа учащегося под руководством педагога.

Формы организации учащихся на занятии: коллективная и групповая (деление на группы, состоящие из двух или трех человек).

Дополнительными формами занятий являются: посещение экскурсий, выставок, музеев, концертов, с последующим обсуждением с учащимися. Просмотр видеозаписей (определенные темы).

1.8.Режим занятий

Режим занятий действует в течение учебного года согласно расписанию. Регламентируется Положением о режиме занятий по дополнительным образовательным общеразвивающим программам АНО ДО «Сибирская дипломатическая школа».

1.9.Документ о квалификации, выдаваемый по результатам освоения Программы

Документом о квалификации, выдаваемым по результатам освоения Программы является - свидетельство об освоении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Юная леди», в количестве 128 часов.

При успешном прохождении каждого года обучения по Программе, воспитанникам выдаются сертификаты о прохождении курсов ДООП: сертификат «Юная леди. 1 год обучения», сертификат «Юная леди. 2 год обучения».

1.10.Нормативно-правовые основания разработки

Программа разработана на основе Устава АНО ДПО «Сибирская дипломатическая школа» в соответствии с современной нормативной базой Российского образования для реализации в условиях дополнительного образования и в соответствии со следующими документами:

Нормативную правовую основу разработки Программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства Просвещения РФ от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным

программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых»

– Письмо Минобрнауки России № 09-3242 от 18.11.2015 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

– Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

– Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

– Письма Минобрнауки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ).

– Письма Минобрнауки РФ от 14.12.2015 № 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»).

– Письма Минобрнауки РФ от 11.12.2006 № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Цель дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Юная леди» (далее – Программа): формирование навыков культуры общения и накоплению нравственного опыта поведения, развитие эстетического и художественного вкуса, способствующих социализации обучающихся, посредством знакомства с базовыми правилами этикета и основами рукоделия.

Основными задачами программы являются:

1. Познакомить учащихся с общечеловеческими нормами нравственности, расширить и укрепить познавательные интересы детей в областях этики и эстетики.

2. Научить учащихся уважать себя, верить в свои силы и творческие возможности.

3. Способствовать формированию метапредметных умений и навыков, обеспечивающих овладение учащимися ключевыми компетенциями (умением учиться, договариваться о распределении функций и ролей в совместной деятельности, адекватно воспринимать ситуации успеха/неуспеха).

3. Активизировать и расширять словарный запас обучающихся, формировать навыки речевого этикета, умения вести и поддерживать беседу.

4. Прививать интерес к здоровому образу жизни, формировать элементарные знания и навыки ухода за собой.

5. Ознакомить с основами эстетического и художественного вкуса, развивать познавательный интерес, критическое мышление.

6. Способствовать воспитанию культуры труда, добросовестного, ответственного отношения к выполнению задания, развивать интерес к рукоделию, навыки опрятности, аккуратности.

7. Систематически копить и обогащать привычки нравственного поведения обучающихся через организацию их практической деятельности.

8. Научить основам столового, гостевого этикета, культуре общения и правилам поведения в общественных местах.

9. Способствовать воспитанию доброты, бережного отношения к окружающему миру, истории и традициям разных стран и народов.

10. Обеспечивать коллективную согласованность действий в общей работе и максимальное разнообразие в индивидуальной творческой деятельности.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1. Структура и объем программы

Программа «Юная леди» построена с учетом возрастных и психологических особенностей воспитанников, рассчитана на девочек с 1 по 2 классы, не имеющих медицинских противопоказаний.

Объем курса: 128 часов, из расчета 2 часа в неделю, включает 2 года обучения, связанных между собой (Табл.1).

Каждый период обучения включает в себя пять разделов (Табл.2):

Первый раздел. «Этика и культура» направлена на усвоение этических норм социума, культуры речи, хороших манер, формирование нравственных знаний и убеждений, знакомство с основами эстетического и художественного вкуса.

Второй раздел. «Этикет в культуре внешности» ориентирован на привитие правил хорошего тона в отношении внешнего вида, развитие элементарных навыков по уходу за собой, интереса к рукоделию, формирование чувства стиля, навыков опрятности, аккуратности.

Третий раздел. «Этикет общения» направлен на формирование у младших школьников своеобразного кодекса хороших манер и правил поведения, обучение нормам морали, пониманию логики определенных правил и взаимоотношений.

Четвертый раздел. «Культура поведения» включает в себя выработку полезных для общества устойчивых форм повседневного поведения в быту, в общественных местах, в различных видах деятельности.

Пятый раздел. «Столовый этикет» реализует задачу сформировать правила культурного поведения за столом, умения пользоваться различными столовыми приборами. Получить первичные практические навыки сервировки стола и основ гостевого этикета.

Таблица 1

Сроки освоения программы

Период	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год обучения	01.09.2023	25.05.2024	32	64	по 1 часу/ 2раза в неделю
2 год обучения	01.09.2024	25.05.2025	32	64	по 1 часу/ 2раза в неделю

Таблица 2

Распределение часов по разделам

-	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4	Раздел 5	■	■	■	■	■
---	----------	----------	----------	----------	----------	---	---	---	---	---

	Вводное занятие	Входной контроль	«Этикет и культура»	«Этикет в культуре внешности»	«Этикет общения»	«Культура поведения»	«Столовый этикет»			
1 год обучения	1	1	14	16	8	12	10	2	-	64
2 год обучения	1	1	14	16	8	12	8	2	2	64
Итого 128										

3.2. Учебный план ДООП «Юная леди»

Учебный план ДООП «Юная леди» на весь срок обучения представлен в таблице 3.

Таблица 3

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ДООП «ЮНАЯ ЛЕДИ»

Наименование программы	Трудоемкость			Аудиторная работа						Итоговая аттестация	Форма контроля			
				1 год обучения (7-9 лет)			2 год обучения (8-10)				Текущий контроль	Промежуточная аттестация		
	Всего	Теория	Практика	Итого	Теория	Практика	Итого	Теория	Практика			ЭО	ПН	КР(п)
Юная леди	128	44	84	64	22	42	64	22	42	Оценка теоретических знаний по программе, навыков сервировки стола	+	+	+	+

Лек – лекционные теоретические занятия

Пр – практические занятия

ЭО – экспертная оценка

ПН – педагогическое наблюдение

КР(п) – письменные контрольные работы, тесты, анкетирования, проекты, задания на основе текста;

СН- сдача нормативов ОФП

3.3. Календарный учебный график ДООП «Юная леди»

Автономная некоммерческая организация дополнительного образования
«СИБИРСКАЯ ДИПЛОМАТИЧЕСКАЯ ШКОЛА»

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – ЮНАЯ ЛЕДИ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

на _____ год освоения ДООП

начало обучения «1» сентября 2023 г.; окончание обучения «25» мая 2025г.

Ин дек	Наименование учебного	Трудоемкость Всего ак.ч.	Аудиторная работа	Аудиторная работа	Формы контроля
--------	-----------------------	--------------------------	-------------------	-------------------	----------------

Раздел	раздела, модуля				1 год обучения (7-8 лет)		2 год обучения (9-10)		Текущий контроль	Промежуточная аттестация				Формы проведения аттестации
		Всего	Теория	Практика	Теория	Практика	Теория	Практика		ЭО	ПН	КР (п)	СР	
Раздел 1	Этикет и культура	16	16	16	8	8	8	8	+	+	+	+	-	-
Раздел 2	Этикет в культуре внешности	16	16	16	8	8	8	8	+	+	+	+	-	-
Раздел 3	Этикет общения	16	8	8	4	4	4	4	+	+	+	+	-	-
Раздел 4	Культура поведения	24	12	12	6	6	6	6	+	+	+	+	-	-
Раздел 5	Столовый этикет	24	12	12	6	6	6	6	+	+	+	+	-	-
Раздел 6	Промежуточная аттестация	4	-	4	-	2	-	2		+	+	+	+	Викторина Мониторинг
Раздел 7	Итоговая аттестация	2	-	-	-	-	-	2		+	+	+	+	Оценка теоретических знаний, навыков сервировки

ЭО – экспертная оценка; ПН – педагогическое наблюдение; КР(п) – письменные контрольные работы, тесты, анкетирование, проекты, задания на основе текста, СР -самостоятельная работа.

3.4. Перечень тем теоретических и практических занятий

Календарно-тематический план дополнительной общеразвивающей программы «Юная леди» 1 год обучения, 64 часа, на 2023-2024 учебный год

1 год обучения «Юная леди» (64 часа)

№	Тема	Количество часов	В том числе		Дата проведения занятия	
			Теоретические занятия	Практические занятия	По плану	По факту
Раздел 1. Этикет и культура (16 часов)						
1	Вводное занятие. Этикет и вежливость.	1	1	-	4.09-8.09	
2	Входной контроль: карта диагностики	1	-	1	4.09-8.09	
3	Что такое хорошее поведение	2	1	1	11.09-15.09	
4	Правила поведения в школе.	2	1	1	18.09-22.09	
5	Правила содержания учебных вещей	2	1	1	25.09-29.09	

6	Учись учиться	2	1	1	2.10-6.10	
7	Дружба как духовная ценность	2	1	1	9.10-13.10	
8	Этикет телефонного общения	2	1	1	16.10-20.10	
9	Добротой себя измерь	2	1	1	23.10-27.10	
Раздел 2. Этикет в культуре внешности (16 часов)						
10	Мой внешний вид	2	1	1	7.11-10.11	
11	Внутренняя красота человека	2	1	1	13.11-17.11	
12	Как я выгляжу? Смотрим в зеркало	2	1	1	20.11-24.11	
13	Встречают по одежке	2	1	1	27.11-1.12	
14	Внешний вид в школе, дома и на улице	2	1	1	4.12-8.12	
15	Виды одежды. Обувь	2	1	1	11.12-15.12	
16	Повседневный уход за одеждой	2	1	1	18.12-22.12	
17	Основные приёмы ухода за одеждой. Мелкий ремонт одежды	2	1	1	25.12-29.12	
Раздел 3. Этикет общения (8 часов)						
18	Азбука приветствий	2	1	1	9.01-12.01	
19	Правила знакомства, просьбы и отказа	2	1	1	15.01-19.01	
20	Этика общения с незнакомыми людьми	2	1	1	22.01-26.01	
21	Язык мой - друг мой. Общение со старшими.	2	1	1	29.01-2.02	
Раздел 4. Культура поведения (12 часов)						
22	Чувство, настроение, характер	2	1	1	5.02-9.02	
23	Поведение в общественном транспорте	2	1	1	12.02-16.02	
24	Этикет в общественных местах	2	1	1	19.02-23.02	
25	Этикет отдыха на природе.	2	1	1	26.02-1.03	
26	Идем в гости. Как выбирать и дарить подарки.	2	1	1	11.03-15.03	
27	Доброе имя семьи	2	1	1	18.03-22.03	
Раздел 5. Столовый этикет (12 часов)						
28	Правила хорошего тона за домашним столом.	2	1	1	1.04-5.04	
29	Кухонная посуда, приборы, приспособления	2	1	1	8.04-12.04	
30	Знакомство со столовыми приборами.	2	1	1	15.04-19.04	
31	Сервировка стола к завтраку.	2	1	1	22.04-26.04	
32	Культура организации семейного торжества	2	1	1	29.04-3.05	
Всего		62	31	31		
Промежуточная аттестация (2 часа)						
33	Викторина «Сеньор этикет» (ЭО, ПН,СР)	1	-	1	13.05-17.05	
34	Мониторинг теоретических и практических навыков КР(п)	1	-	1	20.05-24.05	
Итого: 64 часа						

ЭО – экспертная оценка; ПН – педагогическое наблюдение; КР(п) – письменные контрольные работы, тесты, анкетирования, проекты, задания

**Календарно-тематический план дополнительной общеразвивающей программы
«Юная леди» 2 год обучения, 64 часа, на 2023-2024 учебный год**

№	Тема	Количество часов	В том числе		Дата проведения занятия	
			Теоретические занятия	Практические занятия	По плану	По факту
Раздел 1. Этикет и культура (16 часов)						
1	Вводное занятие. Понятие «этика» и «этикет»	1	1	-	4.09-8.09	
2	Входной контроль: карта диагностики	1	-	1	4.09-8.09	
3	Правила хорошего тона. Надо – хочу – нельзя	2	1	1	11.09-15.09	
4	Школьный этикет	2	1	1	18.09-22.09	
5	Отношение к учителю и одноклассникам	2	1	1	25.09-29.09	
6	Школьные традиции	2	1	1	2.10-6.10	
7	Законы дружбы	2	1	1	9.10-13.10	
8	Онлайн - этикет	2	1	1	16.10-20.10	
9	Мы разные - мы одинаковые	2	1	1	23.10-27.10	
Раздел 2. Этикет в культуре внешности (16 часов)						
10	Здоровье и красота.	2	1	1	7.11-10.11	
11	Гармония внутренний мир	2	1	1	13.11-17.11	
12	Внешний вид и хорошие манеры	2	1	1	20.11-24.11	
13	Одежда визитная карточка человека.	2	1	1	27.11-1.12	
14	Внешний вид на празднике и дискотеке	2	1	1	4.12-8.12	
15	Виды одежды. Головные уборы, их назначение	2	1	1	11.12-15.12	
16	Уход за одеждой, подготовка ее к хранению.	2	1	1	18.12-22.12	
17	Мелкий ремонт одежды. Штопка, накладывание заплат	2	1	1	25.12-29.12	
Раздел 3. Этикет общения (8 часов)						
18	Этикет приветствия	2	1	1	9.01-12.01	
19	Культура общения	2	1	1	15.01-19.01	
20	Правила поведения при знакомстве. Виды знакомств	2	1	1	22.01-26.01	
21	Речевой этикет	2	1	1	29.01-2.02	
Раздел 4. Культура поведения(12 часов)						
22	Культура выражения чувств	2	1	1	5.02-9.02	
23	Дисциплина улицы	2	1	1	12.02-16.02	
24	Человек в культурных учреждениях	2	1	1	19.02-23.02	
25	Культура и безопасность отдыха	2	1	1	26.02-1.03	
26	Секреты гостеприимства	2	1	1	11.03-15.03	
27	Мой дом - моя крепость	2	1	1	18.03-22.03	
Раздел 5. Столовый этикет(12 часов)						
28	Этикет за столом.	2	1	1	1.04-5.04	
29	Столовая посуда и приборы	2	1	1	8.04-12.04	

30	Сервировка стола	2	1	1	15.04-19.04	
31	Праздничная сервировка стола	2	1	1	22.04-26.04	
Всего		60	30	30		
Промежуточная аттестация (2 часа)						
33	Викторина «Поговорим о этикете» (ЭО, ПН)	1	-	1	29.04-3.05	
34	Мониторинг теоретических и практических навыков КР(п)	1	-	1	13.05-17.05	
Итоговая аттестация (2 часа)						
35	Праздник «Знатоки этикета» (ПН, КР(п), ЭО, СР)	2	-	2	20.05-24.05	
						Итого: 64 часа

ЭО – экспертная оценка; ПН – педагогическое наблюдение; КР(п) – письменные контрольные работы, тесты, анкетирования, проекты, задания на основе текста; СР – самостоятельная работа.

3.5. Содержание разделов и тем программы

1 год обучения «Юная леди» (64 часа)

Раздел 1. Этикет и культура (16 часов)

1. Вводное занятие. Этикет и вежливость

Что такое хорошо, что такое плохо. Из истории этикета. 1 3. Понятие манер. Правила хорошего тона. Основные правила вежливости в общении.

2. Входной контроль. Карта диагностики

3. Что такое хорошее поведение

(Да здравствует вежливость!) Понятия «вежливость», «привычка», «хорошее поведение». Умение вежливо общаться друг с другом и с окружающими взрослыми. Вежливость, тактичность, скромность и точность, деликатность. **Практическое занятие:** Знакомство с вежливыми словами. Создание и решение этикетных ситуаций.

4. Правила поведения в школе.

Знакомство с правилами внутреннего распорядка в школе. Правила поведения на уроках и на переменах. Веселые инсценировки. Правила поведения в библиотеке, столовой, гардеробе.

Практическое занятие: Экскурсия по школе.

5. Правила содержания учебных вещей

Правила ухода за рабочим местом в классе. Правила содержания ученического портфеля. Оформление письменных работ. Сохранность учебных вещей. **Практическое занятие:** подготовка памятки.

6. Учись учиться

Умение слушать. Умение излагать свои мысли. Умение работать с книгой. Умение соблюдать правильный режим учебной работы. **Практическое занятие:** создание расписания

7. Дружба как духовная ценность

Понятия «друг», «дружба». Ценность и необходимость дружбы, вежливое отношение друг к другу. Товарищество. Верность и самоотверженность в дружбе. Твои друзья. «Преданный друг».

Практическое занятие: письмо другу

8. Этикет телефонного общения

Правила общения по телефону. Понятие «тактичность». Правила пользования сотовым телефоном в общественных местах и в школе. Культура разговора по телефону. Письма (СМС).

Практическое занятие:

Решение ситуаций телефонного этикета,
Ролевая игра «Мы говорим по телефону»

9. Добротой себя измерь.

Добро. Значение и содержание понятия. Добрые и злые поступки, их последствия. Добро и зло в отношениях между людьми. **Практическое занятие:** Добродетель. Добрый ли ты? О

жестокосердией, доброте. Г. Х. Андерсен «Девочка, наступившая на хлеб».

Раздел 2. Этикет в культуре внешности (16 часов)

10. Мой внешний вид.

Понятия «я», «внешний вид». Отличие людей друг от друга по внешнему виду. Аккуратность, опрятность, бережливость – уважение человека к себе. Личная гигиена. **Практическое занятие:** Предметы и средства личной гигиены Умения различать предметы и средства личной гигиены, содержать в чистоте и порядке личные вещи (индивидуального пользования).

11. Внутренняя красота человека. Вежливость и внешний вид.

Неизменное в поведении воспитанного человека в любых ситуациях: вежливость, внимательность, чуткость, тактичность, доброта, честность, бережное отношение ко всему, что его окружает

12. Как я выгляжу? Смотрим в зеркало. Внешний вид. Причёска. Здоровые волосы – красивые волосы. Осанка и походка. **Практическое занятие:** Правила ухода за кожей, глазами, зубами и волосами.

13. Встречают по одежке

Одежда. Немного истории о нашей одежде. Виды и назначение одежды. Гигиенические требования к одежде **Практическое занятие:** Уход за одеждой. «Платье чисто, да и речь честна».

14. Внешний вид в школе, дома и на улице.

Правила выбора одежды в школу. Удобная и комфортная одежда. Качество одежды.

Практическое занятие: Сюжетная игра на лучший внешний вид.

15. Виды одежды. Обувь.

Виды обуви, правила ухода за обувью. Уметь различать обувь в зависимости от их назначения (повседневная, праздничная, спортивная, домашняя). **Практическое занятие:** Уход за ногами Красивая и удобная обувь.

16. Повседневный уход за одеждой

Основные приёмы ухода за одеждой из различных тканей. Виды изделий. Символы по уходу за одеждой. **Практическое занятие:** Как ухаживать за одеждой в домашних условиях.

17. Основные приёмы ухода за одеждой. Мелкий ремонт одежды

Фурнитура. Что такое пуговица. Виды, назначение, материалы, особенности. Назначение кнопок для одежды, основные характеристики. Что такое вещевые крючки.

Технологическая последовательность пришивания пуговиц, кнопок и крючков. Правила техники безопасности при работе с ножницами, иголкой. **Практическое занятие:** Пришивание пуговиц, кнопок, вещевых крючков

Раздел 3. Этикет общения (8 часов)

18. Азбука приветствий

Приветствие в разные времена, у разных народов. Приветствие – одна из форм вежливости. Приветствие в мире животных. Правила приветствия. Слова и знаки приветствия. **Практическое занятие:** Умение правильно приветствовать друзей, старших, незнакомых.

19. Правила знакомства, просьбы и отказа Общепринятые нормы и формы речи при представлении одного человека другому. Правила приветствия и прощания. Правила извинения и просьбы. Правила благодарности и отказа. **Практическое занятие:** Моделирование ситуаций.

20. Этика общения с незнакомыми людьми

Приветливость, доброжелательность, великодушие. Умение обратиться к незнакомому человеку на улице с вопросом, просьбой. Формы привлечения внимания, типовые вопросы, формы извинения, просьбы, благодарности. Поведение во дворе в подъезде. Опасные взрослые. Научись говорить громко: «Я вас не знаю!». **Практическое занятие:** Действия в опасных ситуациях.

21. Язык мой - друг мой. Общение со старшими.

Вежливая речь. Интонации вежливой речи. Правила употребления «Ты» и «Вы». Обращение к учителям, старшим, к родителям, одноклассникам. Извинение и отказ (несогласие).

Практическое занятие: Сценки-миниатюры. Как решать конфликты. «Правила поссорившихся сторон»

Раздел 4. Культура поведения (12 часов)

22. Чувство, настроение, характер

Дать понятие «чувства», «настроение», «характер». Понять другого. От чего зависит хорошее настроение. Знакомство с правилами создания хорошего настроения. **Практическое занятие:**

Обсуждение ситуаций: «Я плачу, когда ...», «Я смеюсь, когда ...», «Я радуюсь, когда ...»

23. Поведение в общественном транспорте.

Знакомство с правилами поведения в общественном транспорте. Правила поведения в автобусе, троллейбусе, метро, автомашине, самолете, поезде, теплоходе. Прав и обязанностей пассажиров.

Практическое занятие: Ролевая игра «В автобусе»

24. Этикет в общественных местах

Виды «общественных мест». Знакомство с правилами поведения в магазине, кафе, на концерте, в кино. **Практическое занятие:** Моделирование ситуаций. Культура поведения на концерте.

25. Этикет отдыха на природе.

Правила поведения на природе, бережное отношение к природе. **Практическое занятие:** Загородная прогулка с классом

26. Идем в гости. Как выбирать и дарить подарки.

Понятие слова «праздник». Роль праздника в жизни человека. Время визита. Выбор подарков. Как правильно дарить и принимать подарки. Подарки по случаю. Как оформить подарки.

Практическое занятие: оформление подарка

27. Доброе имя семьи

Развитие интереса к своей родословной, к предкам, уважения к своей семье. Умение гордиться добрым именем своей семьи. Повышение интереса к своей родословной. Связывать свои поступки с нормами этического поведения. Находить добрые слова для окружающих.

Практическое занятие: оформление древа семьи

Раздел 5. Столовый этикет (12 часов)

28. Правила хорошего тона за домашним столом.

Виды домашних приемов. Хорошие манеры за столом. **Практическая работа** – Игра «Я за столом».

29. Кухонная посуда, приборы, приспособления

Виды кухонной посуды, приборов, их предназначение. Уход за посудой. Знакомство с местом для приготовления пищи и его оборудованием, кухонной посудой, приборами, приспособлениями. **Практическое занятие:** Экскурсия в школьную столовую.

30. Знакомство со столовыми приборами. Основные виды столовых приборов. Размещение столовых приборов на столе. Правила их использования. **Практическое занятие:** Подготовка приборов для сервировки.

31. Сервировка стола к завтраку.

Чайная посуда. Сервировка стола к завтраку. Правила заваривания чая. Виды чайной посуды. Правила ухода за посудой. Техника и последовательность сервировки стола к завтраку. Простейшая схема сервировки стола для завтрака - основа любой сервировки стола.

Практическое занятие: Уметь заваривать чай, сервировать стол к завтраку.

32. Культура организации семейного торжества

Семейные праздники, семейные традиции. Как готовить дом к приходу гостей. Учимся накрывать праздничный стол. **Практическое занятие:** освоение приемов и приобретение навыков при сервировке праздничного стола.

Промежуточная аттестация (2 часа)

33. Викторина «Сеньор Этикет»

34. Мониторинг теоретических знаний, практических навыков

2 год обучения «Юная леди» (64 часа)

Раздел 1. Этикет и культура (16 часов)

1. Введение. Понятие «этика» и «этикет».

Что я знаю об этикете? Содержание понятий «вежливость» и «этикет». Зачем людям нужны правила вежливости и этикета. История этикета в России.

2. Входной контроль «Викторина»

3. Правила хорошего тона. (Надо – хочу – нельзя)

Человек в обществе. Предназначение правил хорошего тона. Возможно ли исполнение всех желаний. Существуют ли запреты. Правила для всех. «Уважая человека, уважаешь себя». Оттенки вежливости: корректность, учтивость, любезность. **Практическое занятие:** Сценки-

миниатюры.

4.Школьный этикет (школьные правила этикета).

Знакомство с «Уставом школы». Правила подготовки к уроку, организации рабочего места. Охрана зрения (чтение, просмотр телевизора, работа с компьютером, гимнастика для глаз) Особенности школьной одежды, вещам, отметке. **Практическое занятие:** экскурсия по школе

5.Отношение к учителю и одноклассникам

Правила делового общения с учителем. Правила общения с одноклассниками. Правила поведения по отношению к учителям и работникам школы, одноклассникам, гостям школы.

Практическое занятие: проигрывание ролевой ситуации

6. Школьные традиции

Рассказ о школьных традициях: первый звонок, последний звонок, праздник в классе.

Практическое занятие: организация праздника в классе

7.Законы дружбы.

Понятия «знакомый – приятель – товарищ – друг», доверие, уважение, ответственность.

Товарищество и дружба в традициях нашего народа. Отношения мальчиков и девочек.

Практическое занятие: мини-тест «Примерный ученик», создание памятки.

8.Онлайн - этикет

Интернет и Этикет. Правила культурного общения в интернет-сетях. Этикет приветствия, знакомства, беседы. Правила работы с электронной почтой. **Практическое занятие:** Разбор и решение практических ситуаций.

9.Мы разные - мы одинаковые

Понятие «люди с ограниченными возможностями». Проявления чуткости и уважения, заботы и сострадания, помощи в повседневной жизни. Доброжелательность-необходимое условие общения. **Практическое занятие:** создание открыток, экскурсия.

Раздел 2.Этикет в культуре внешности (16 часов)

10.Здоровье и красота.

Гигиена – союзница красоты и здоровья. Взгляд на себя со стороны. Секреты красоты. Кое-что о правильном питании. Принципы здорового питания, понятие о полезной пище.

Практическое занятие: Тренинг «Я и моя красота».

11. Гармония внутренний мир

Элементы адекватной самооценки. Развитие внутреннего мира ребёнка. Воспитание искренности в чувствах к себе и другим людям. Коррекция эмоциональной неустойчивости.

12. Внешний вид и хорошие манеры

Внешний облик. Поза. Жесты и жестикуляция. Использование косметики и парфюмерии

Практическое занятие: Прическа, осанка, косметика. Ролевая игра: субординация в формах вежливости и доброжелательности.

13.Одежда визитная карточка человека

Одежда. Стиль. Мода. Умение одеваться со вкусом, аккуратно, по фигуре, по погоде, в соответствии с ситуацией. Ошибки в выборе одежды. Дополнения к одежде, украшения, аксессуары. Чувство меры - гарантия элегантности. **Практическое занятие:** Выбор и подбор цветовой гаммы.

14.Внешний вид на празднике и дискотеке

Правила выбора одежды на праздник. **Практическое занятие:** Соревнование на лучший деловой внешний вид.

15.Виды одежды. Головные уборы, их назначение

Функциональную значимость головных уборов в жизни людей. Выбор головных уборов в зависимости от сезона. **Практическое занятие:** Разработка макет образа по сезонам.

16.Уход за одеждой, подготовка ее к хранению.

Условные обозначения на ярлыках одежды. Виды порошков. Пятновыводитель, отбеливатель. Моющие и чистящие средства с учётом изделия. Меры безопасности. **Практическое занятие:** Как правильно хранить одежду.

17.Мелкий ремонт одежды. Штопка, накладывание заплат

Заплата. Виды заплат для одежды. Художественные заплаты. Технологическая последовательность пришивания заплат на одежду. Виды швов. Шов «Вперёд иголка»,

«Петельный», «Петельный через край». Правила техники безопасности при работе с ножницами, иголкой. **Практическое занятие:** Пришивание заплат.

Раздел 3. Этикет общения (8 часов)

18. Этикет приветствия

Традиционные приветствиями, которыми обмениваются люди в разных ситуациях. Приветствия в разных странах. Общее правило приветствия. Кто здоровается первым. Приветствие гостей. Как правильно здороваться в гостях. Как здороваться со старшим по возрасту. Исключение из правил. **Практическое занятие:** проигрывание ситуаций

19. Культура общения

Правила культуры общения. Формулы вежливого обращения. Правила знакомства. Рукопожатие. Умение слушать и слышать собеседника. **Практическое занятие:** Деловая и светская беседа. Умения свободно общаться в типовых ситуациях повседневности.

20. Правила поведения при знакомстве. Виды знакомств

Роль знакомства в жизни и общении людей. Основные правила знакомства. Правила этикета при обращении и представлении. Соблюдение интересов человека и интересов окружающих его людей. Виды знакомств. Этикетные выражения при знакомстве со сверстниками и взрослыми. **Практическое занятие:** Дидактическая игра «Давайте познакомимся».

21. Речевой этикет

Понятия «диалог», «общение», «уважение». Правила речевого этикета со сверстниками. Правила этикета в общении с взрослыми. Корректность в беседе. Как вести беседу. Слова-паразиты. Экология речи. **Практическое занятие:** Культура спора. Решение ситуаций, уважение к окружающим, (словарь).

Раздел 4. Культура поведения (12 часов)

22. Культура выражения чувств

Правила поведения в различных ситуациях.

Роль самовоспитания. Примеры самовоспитания знаменитых людей и жизненные примеры. Самовоспитание – основа формирования нравственности человека. **Практическое занятие:** решение «Эмоциональных кейсов»

23. Дисциплина улицы

Правила поведения во время прогулки, перехода через улицу и дорогу, на улице при чрезвычайных обстоятельствах. Культура поведения на улице, отношение к окружающим, **Практическое занятие:** правила дорожного движения (рисуночный словарь)

24. Человек в культурных учреждениях

Правила поведения в театре, музее, библиотеке, картинной галерее. **Практическое занятие:** Правила театрального этикета (поведение до начала спектакля, во время и после окончания представления). Решение ситуаций.

25. Культура и безопасность отдыха Правила поведения на природе. Культура и безопасность отдыха. Пляж. Пикник. Поведение на пляже. Поведение на пикнике. **Практическое занятие:** Творческий конкурс картинок «Отдых на природе».

26. Секреты гостеприимства

Традиции и законы гостеприимства. Приглашение гостей. Заповеди хозяина. Правила поведения при появлении гостя в доме. Прием гостей. Формы благодарности. Неожиданный визит. **Практическое занятие:** оформления пригласительной открытки. Проблемная ситуация: как правильно выбирать и дарить подарки. Разыгрывание ситуаций.

27. Мой дом - моя крепость

Отношение поколений в семье. Отношение к близким, права и обязанности членов семьи. Нравственные устои семьи. Уважительное отношение к старшим отраженное в сказках В. Одоевский «Мороз Иванович», М. Зощенко» Бабушкин подарок». **Практическое занятие:** создание герба семьи и оформление устоев своей семьи.

Раздел 5. Столовый этикет (12 часов)

28. Этикет за столом

Правила поведения за столом, культура принятия пищи. Общения во время еды. Чайный и кофейный этикет. Ресторанный этикет. Банкет. Официальный обед. **Практическое занятие:** проигрывание ситуации.

29. Столовая посуда и приборы

Правила оформления стола: выбор посуды. Элементы оформления стола. Виды посуды: фарфоровая, фаянсовая, хрустальная, стеклянная, металлическая. Виды столовых приборов: основные (столовые, закусочные, рыбные приборы). **Практическое занятие:** Подготовка посуды (фарфоровой, стеклянной, металлической и т.д.) и приборов для сервировки. Освоение навыков пользования столовыми приборами.

30.Сервировка стола

Предметы сервировки стола. Варианты сервировки. Виды и техника сервировки. Правила пользования приборами и салфетками. **Практическое занятие:** Освоение приемов и приобретение навыков складывания салфеток несколькими способами (для завтрака, обеда, ужина, банкета)

31.Праздничная сервировка стола

Особенности организации и оформления праздничных мероприятий. Сервировка стола к праздничному обеду. Порядок и последовательность подачи блюд. Как развлечь гостей. Решение ситуаций. **Практическое занятие:** праздничная сервировка стола

Игра - викторина «Поговорим о этикете»

Промежуточная аттестация (2 часа)

32.Викторина «Поговорим о этикете»

33.Мониторинг теоретических знаний, практических навыков

Итоговая аттестация(2 часа)

34.Конкурс «Знатоки этикета»

4.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В процессе изучения программы «Юная леди» предполагается приобретение воспитанниками следующих знаний, умений и навыков:

Знать:

- отличие понятий «этика» и «этикет»;
- правила вежливости и красивых манер;
- общепринятые правила и нормы поведения в обществе: культура речи, хорошие манеры;
- правила поведения в семейном кругу, отношения с близкими людьми;
- основы и компоненты культуры здоровья и здорового образа жизни;
- представление о правильном (здоровом) питании, его режиме, структуре;
- основные направления моды в одежде, декоративной косметике, аксессуарах, стиле;
- особенности речевого и телефонного этикетов;
- требования этикета к устному и письменному приглашению и общению с гостями;
- правила дарения и получения подарков;
- культуру поведения в общественных местах;
- понятия и термины гостевого и столового этикета;
- начальные формы познавательной и личностной рефлексии;
- методы управления эмоциональным и поведенческим компонентом своей личности;

Уметь:

- культурно вести себя в обществе, уважать себя, верить в свои силы и творческие возможности, признавая это право и за другими;
- придерживаться режима дня, организовать свой труд дома, придерживаться порядок на своём рабочем месте;
- следить за своим внешним видом, за своим здоровьем, соблюдать гигиену;
- воспитывать аккуратность, собранность, сдержанность в одежде;
- проводить мелкий ремонт одежды, ухаживать за вещами и обувью;
- культурно вести себя дома, на прогулке, в гостях, правильно общаться с незнакомыми и близкими людьми;
- правильно вести себя в гостях, дарить и принимать подарки;

- соблюдать этикет за столом, вести себя достойно в общественных местах;
- строить общение, учитывая нормы поведения, с взрослыми, сверстниками, с ребятами младшего возраста;
- оценивать собственные поступки и окружающих с точки зрения моральных норм поведения;

Владеть:

- умением проявлять тактичность и доброжелательность в общении;
- методами самовоспитания и самоконтроля;
- навыками личной гигиены, ухода за внешностью;
- приемами создания эскиза одежды, образа для разных мероприятий (рисунок, аппликация);
- навыками создания макияжа, развивая чувства меры при использовании косметики;
- элементарными навыками шитья и рукоделия;
- основами культурного поведения в общественных местах;
- умением подобрать, подарить и принять подарок;
- приемами встречи гостей и организации мероприятий;
- навыками сервировки стола к различным мероприятиям;
- элементами построения гармоничных межличностных отношений, разрешения и профилактики конфликтов;
- нравственно-этическим опытом взаимодействия со сверстниками, взрослыми в соответствии с общепринятыми нормами, навыками коллективного творчества;

Личностные, метапредметные и предметные результаты программы

Личностные результаты отражаются в индивидуальных качественных свойствах учащихся, которые они должны приобрести в процессе программы «Юная леди»:

1. Формировать целостный, социально ориентированный взгляд на мир в его единстве и разнообразии.
2. Развивать этические чувства доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимать и сопереживать чувствам других людей.
3. Воспитывать ответственное отношение к внешнему виду, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности.
4. Формировать эстетические потребности, ценности и чувства.
5. Проявлять дисциплинированность, трудолюбие и упорство в достижении поставленных целей, развивать основы морально – этического сознания;
6. Формировать мотивацию к творческому труду, к работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
7. Развивать самостоятельность и личную ответственность за свои поступки, на основе представлений о нравственных нормах, социальной справедливости и свободе.
8. Включаться в общение и взаимодействие со сверстниками на принципах уважения и доброжелательности, взаимопомощи и сопереживания.
9. Развивать навыки сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций.

Метапредметные результаты:

1. Организовывать самостоятельную деятельность с учетом требований ее безопасности, сохранности оборудования, организации места занятий.
2. Анализировать и объективно оценивать результаты собственного труда, находить возможности и способы их улучшения;
3. Планировать собственную деятельность, распределять нагрузку и отдых в процессе ее выполнения.
4. Находить ошибки при выполнении учебных заданий, отбирать способы их исправления.
5. Учиться добывать новые знания: находить ответы на вопросы, используя свой жизненный опыт, учебную литературу, информацию, полученную от педагога.

6. Ориентироваться в своей системе знаний: отличать новое от уже известного.
7. Развивать творческий потенциал, эстетический и художественный вкус.
8. Проявлять положительные качества личности и управлять своими эмоциями в различных (нестандартных) ситуациях и условиях;
9. Обращаться за помощью, формулировать свои затруднения, свое мнение и позицию;
10. Владеть навыками сотрудничества в группе в совместном решении учебной задачи.
11. Формировать умения применять освоенные знания и способы деятельности для решения новых проблем.

Предметные результаты:

1. Получать представление о культуре общения, особенностях нравственности и морального поведения в обществе.
2. Осваивать правила повседневного, школьного, телефонного этикетов.
3. Осознавать необходимость заботы о своем здоровье и выработки форм поведения, которые могут избежать опасности для жизни и здоровья.
4. Получать представление о том, что такое эстетический вкус и как одеваться в зависимости от определенной ситуации.
5. Владеть культурой поведения в общественных местах.
6. Усваивать готовые модели поведения через прочувствование собственных действий в определенных жизненных ситуациях.
7. Получать представление о правилах столового и гостевого этикета, приемах сервировки.
8. Усваивать правила поведения за столом, пользования столовыми приборами.
9. Расширять сферу общения, приобретут опыт взаимодействия с социальным миром.
10. Приобретать навыки организации и подготовки праздничных мероприятий.

5. ВОСПИТАНИЕ

5.1. Цель, задачи, целевые ориентиры воспитания

Цель

Целью воспитания является развитие личности, самоопределение и социализация детей на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства. Формирование чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 2, п. 2).

Задачи

- усвоение воспитанниками социально значимых знаний, базовых ценностей, традиций, значимых в окружающем обществе;
- создание целостного пространства духовно-нравственного, морально-этического воспитания, просвещение и стимулирование позитивной социальной общественной активности воспитанников;
- формирование эстетического и художественного вкуса, усвоение практика реализации нравственных позиций, самореализации, творчества;
- развитие общей культуры личности воспитанника, в том числе ценности здорового образа жизни, активной жизненной позиции, ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе;
- приобретение воспитанниками социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, приобщение к этике поведения в коллективе;
- создание и развитие среды воспитания, условий физической безопасности, комфорта при освоении предметного и мета предметного содержания программы.

Основные целевые ориентиры воспитания

Основные целевые ориентиры воспитания в АНО ДО «СДШ» направлены на формирование:

- установки на здоровый образ жизни
 - осознанного опыта выполнения гражданских обязанностей;
 - гражданского участия в жизни своего города;
 - национального самосознания;
 - ценностного отношения к отечественной культуре;
 - уважения к старшим, людям труда, педагогам, сверстникам;
 - способности к командной деятельности;
 - воли, настойчивости, последовательности, принципиальности, готовности к компромиссам в совместной деятельности;
 - опыта социально значимой деятельности.
- (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярная физическая активность), на физическое совершенствование с учётом своих возможностей и здоровья;

5.2. Формы и методы воспитания

Воспитательная деятельность осуществляется преимущественно:

- в процессе проведения занятий: использование воспитательных возможностей содержания Программы через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, побуждение обучающихся соблюдать на занятии общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими и сверстниками, принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- посредством включения в образовательную деятельность различных заданий, направленных на создание традиций, задающих определенные социально значимые формы поведения.

В воспитательной деятельности по программе используются следующие методы воспитания:

- метод убеждения (рассказ, разъяснение, внушение);
- метод положительного примера (педагога и других взрослых, детей);
- методы одобрения и осуждения поведения детей, педагогического требования (с учётом преимущественного права на воспитание детей их родителей (законных представителей), индивидуальных и возрастных особенностей детей младшего возраста);
- методы стимулирования, поощрения (индивидуального и публичного);
- метод переключения в деятельности;
- методы руководства и самовоспитания, развития самоконтроля и самооценки детей в воспитании;
- методы воспитания воздействием группы, в коллективе.

5.3. Условия воспитания, анализ результатов

Анализ результатов воспитания проводится в процессе педагогического наблюдения за поведением детей, их общением, отношениями детей друг с другом, в коллективе, их отношением к педагогам, к выполнению своих заданий по программе.

Косвенная оценка результатов воспитания, достижения целевых ориентиров воспитания по программе проводится путём опросов родителей в процессе реализации программы (отзывы родителей, интервью с ними) и после её завершения (итоговые исследования результатов реализации программы за учебный период, учебный год).

Мониторинг, постоянный анализ результатов реализации программы и последующая корректировка делают программу действительно рабочей.

Вопросами для анализа могут быть:

- качество реализации воспитательных возможностей занятий по дополнительной общеразвивающей программе;

– качество реализации воспитательных возможностей мероприятий объединения, участия детей в других мероприятиях;

– качество взаимодействия с родителями или законными представителями учащихся, направленного на совместное решение проблем личностного развития детей.

–

Показатели	Критерии	Способы получения результатов	Показатели результативности
Результаты воспитания, социализации и саморазвития.	1) Итоги реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. 2) Динамика личностного развития обучающихся. 3) Полнота реализации плана воспитательной работы.	Анализ отчетов. Анкетирование обучающихся и родителей. Наблюдение.	1) Количество отзывов, публикаций в СМИ. 2) Вовлечение родителей в учебно-воспитательную деятельность. 3) Сохранение контингента

5.4. Календарный план мероприятий АНО ДО «СДШ» на 2023-2024 учебный год

Календарный план воспитательной работы АНО ДО «СДШ» составлен в развитие рабочей Программы воспитания с целью конкретизации форм и видов воспитательных мероприятий, проводимых работниками в 2022-2023 учебном году.

Календарный план воспитательной работы является открытым для внесения изменений

Календарный план воспитательных мероприятий на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Название события, мероприятия	Сроки	Форма проведения	Практический результат и информационный продукт, иллюстрирующий успешное достижение цели события
1	Посвящение в воспитанники программы «юная леди»	сентябрь	Праздник на уровне объединения.	Фото- и видеоматериалы с праздника
2	День здоровья	октябрь	Флешмоб, зарядка с чемпионом	Фото- и видеоматериалы
3	Добро своими руками	ноябрь	Акция (муниципальный уровень)	Поделки для центра социальной реабилитации
4	Новогодняя елка	декабрь	Праздник в организации ДО.	Фото- и видеоматериалы с праздника
5	Мы – будущее России!	январь	Цикл видео интервью	Видеофильм
6	Подари тепло, Мы с тобой солдат.	февраль	Акция - проект (муниципальный уровень)	Письма солдатам СВО, поделки
7	Весь мир начинается с женщин	март	Концерт для приглашенных	Фото- и видеоматериалы, конкурс презентаций
8	Холоду войны-тепло души.	апрель	Акция (муниципальный уровень)	Поздравление Ветеранов
9	Сохраним дереву жизнь	апрель	Проект-акция по сбору макулатуры	Фото- и видеоматериалы, грамоты
10	Знатоки этикета	май	Праздничная викторина	Фото- и видеоматериалы

6.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

6.1.Учебно-методическое обеспечение программы

Раздел программы	Формы занятий	Приемы и методы организации образовательной деятельности (в рамках занятия)	Дидактический материал	Техническое оснащение занятий	Формы подведения итогов
1 раздел. Этикет и культура	Игры имитации. занятие-игра, ролевая игра, тренинг.	Беседа. Ответы на вопросы. Проигрывание ситуаций. Психологические упражнения. Просмотр сюжетов, роликов, презентаций.	Учебные видеофильмы на цифровых носителях. Демонстрационно-тематические плакаты. Дидактические пособия, карточки. Раздаточный материал	Интерактивная доска, панель. Компьютер, принтер, колонки. Электронные носители. Программное обеспечение.	Устный опрос Проверка практического задания. Наблюдение. Тестирование. Опрос.
2 раздел. Этикет в культуре внешности	Практические занятия. Экскурсии. Мастер-классы. Игры-имитации. Встреча с интересными людьми	Беседа, обсуждение. Работа с иллюстративным (наглядным) материалом. Моделирование ситуации. Отработка практических навыков.	Учебные видеофильмы на цифровых носителях. Наглядные пособия. Таблицы, плакаты по ТБ, нитки, пуговицы, иголки, крючки, ткань. Раздаточный материал Косметические средства (для показа).	Проектор Ноутбук Интерактивная доска, панель. Шкатулка для рукоделия. Программное обеспечение.	Проверка практического задания. Творческая работа Наблюдение. Тестирование. Опрос.
3 раздел. Этикет общения	Беседа. Диспут. Викторины. Круглый стол. Тренинг. Сюжетно-ролевые игры.	Игровые приёмы Психологические упражнения. Дискуссии. Просмотр сюжетов, роликов, презентаций.	Стенды по строевой подготовке; Учебные видеофильмы на цифровых носителях. Макеты оружия. Демонстрационно-тематические плакаты Дидактические игры.	Проектор Компьютер, принтер, колонки. Интерактивная доска. Магнитная доска. Электронные носители.	Педагогическое наблюдение. Тестирование, анкетирование. Опрос.
4 раздел. Культура поведения	Решение кейсов. Интеллектуальные игры. Тренинг. Экскурсия. Игры-путешествия	Игровые приёмы. Психологические упражнения. Сюжетно-ролевые игры. Дискуссии. Просмотр сюжетов, роликов, презентаций.	Макеты средств индивидуальной и коллективной защиты Макеты образцов стрелкового оружия. Учебные видеофильмы на цифровых носителях. Дидактические игры. Демонстрационно-тематические плакаты.	Проектор Компьютер, принтер, колонки. Интерактивная доска. Магнитная доска. Электронные носители. Программное обеспечение (ОС Windows, Microsoft Office, Adobe Photoshop).	Проверка практического задания. Наблюдение. Тестирование. Опрос.

5 раздел. Столовый этикет	Мастер-классы. Дискуссия. Тренировки. Практические занятия. Тренинг.	Психологические упражнения. Работа с иллюстративным (наглядным) материалом. Моделирование ситуации. Отработка практических навыков.	Дидактические игры Учебные фильмы на цифровых носителях Демонстрационно-тематические плакаты Презентации. Технологические карты. Макеты столовых принадлежностей. Наборное полотно «Меню»	Проектор, компьютер, экран, доска для записей, принтер, сканер. Столы для сервировки, посуда, приборы, декоративные элементы, скатерти, салфетки.	Экспертная оценка. Наблюдение. Зачет. Творческая работа. Оценка теоретических знаний, практических навыков сервировки
---------------------------------	--	---	--	--	---

6.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Литература для педагога

1. Анохин П.К. Воспитание эмоций. – М., Просвещение, 1999.-246с.
2. Введенская М.А., Павлова Л.Г. Культура и искусство речи. Современная риторика. — Ростов н/Д.: Феникс, 2016.-78с.
3. Говорова Д.Д. Сервировка стола от А до Я.– М.: Эксмо, 2018. – 192 с.
4. Гусейнов А.А. Золотое правило нравственности. -М., 2018.-98с.
5. Дорохов А.А. Как вести себя за столом.- М., 2021.-145с.
6. Дятлова, Г.Н. Школа вежливых наук: Цикл занятий по этике для младших школьников//Книжки, нотки...- 2016. - №7.- С.45-51.
7. Светлова Е. С. Сервировка праздничного стола и этикет застолья.– М.: ООО «ИКТЦ «Лада», 2014. – 251с.
8. Спраклинг Х. Искусство столового этикета. - М.: ЮНИТИ, 2015. - 288 с.
9. Карелова И.М. Педагогическая значимость и эффективность игровой досуговой программы // Дополнительное образование и воспитание. – 2021. – № 4.,с.5-8.
10. Кузнецов И. Н. Современный этикет. - М., "Дашков и Ко", 2013. - 496 с.
11. Мирилова Т.Л. Воспитание хороших манер.- Волгоград, 2009.-114с.
12. Назаров В. Н., Сидоров Г. П.Разум сердца. Мир нравственности в высказываниях и афоризмах. -М., 2009.-198с.
13. Шемшурина А. И. Основы этической культуры. Книга для учителя. -М., 2022.-96с.
14. Шемшурина А. И. Этическая грамматика. -М., 2014.-224с.
15. Энциклопедия семейных торжеств. – М.: Эксмо, 2009. – 464 с.

Литература для учащихся и родителей

1. Беспятова Н.К. Занятия по этикету для младших школьников.– М., 2016.-77с.
2. Подбородкова Г. Путешествие страну Вежливости // Воспитание школьников. - 2018. - № 1. - С.76-80
3. Богуславская Н.Е., Купина Н.А. Веселый этикет. – М.,АРД ЛТД, 1997.-154с.
4. Дунцова, К.Г., Станкович Г.П. Этикет за столом.– Москва: Экономика, 2019. – 78 с.
5. Золотухина- Аболина, Е.В.Страна Философия. Ростов- на- Дону: Феникс, 2005.-127с.
6. Камычек Ян. Вежливость на каждый день. - М., 2020.-78с.
7. Максименко О. И. Новейшая энциклопедия этикета. – М.: Астрель: АСТ, 2009.-224с.
8. Носенко.Т.Н. Украшение стола:100 оригинальных идей.– Москва: АСТ-ПРЕСС Книга, 2013. – 152 с.
9. Панкеев И.В. Энциклопедия этикета для детей. – М., Олма-пресс, 2014.-114с.
10. Рогова А.В. Столовый этикет в вопросах и ответах. -М., ЮНИТИ, 2017. -49с.
11. Эберли Ш. 365 правил этикета, которые полезно знать каждому ребенку. – М.: «Э», 2015.-

178с.

12. Шалаева, Г.П. Правила поведения для воспитанных детей. – М.: Слово, 2021. – 512 с.
13. Шалаева, Г.П. Правила этикета для умников и умниц. – М.: АСТ, 2019. – 96 с.
14. Шалаева, Г. П. Правила поведения и этикет за столом. – М.: АСТ, 2010. – 36 с.

Интернет – ресурсы:

1. Информационно - образовательный сайт газеты «Первое сентября», приложение этика <https://urok.1sept.ru>
2. Информационно-познавательный сайт «Дети -Онлайн» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://detionline.com/zagadki/zagadki-prosport/>
3. Мир этикета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.etiquette.ru>
4. Образовательная социальная сеть «Лаборатория мастерства»[Электронный ресурс]. – Режим доступа:<https://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/stsenarii-prazdnikov/2023/09/19/metodicheskaya-razrabotka-programmy-prazdnika>
5. Правила Поведения За Столом Для Детей. Этикет для детей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dzen.ru/video/watch/611069b68c459642633c1ca8>
6. Сайт городской библиотеки .10 детских книг по этикету [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://library-snz.chel.muzkult.ru/etiquette_books
7. Сократ» — развивающие игры и конкурсы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.develop-kinder.com>
8. Уроки этикета от Татьяны Белоусовой | «Детский характер» этикета в России | Курс лекций «Этикет»[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dzen.ru/video/watch/6239a90a974af53bb232b470>
9. Федеральный информационно-образовательный портал[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vidod.edu.ru>
10. Шалаева Г. П. Школа этикета для маленьких принцесс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.litres.ru/book/galina-shalaeva/shkola-etiketa-dlya-malenkih-princess-8707405>
11. Правила Поведения. Развивающие мультфильмы для детей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dzen.ru/video/watch/653bbb1fbc777678c609916>.
12. Антонина Алексеева «Девочка на 100%. Этикет для будущей леди» , [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.ast.ru.

6.2. Материально-технические условия реализации программы

Для реализации данной программы имеется и может быть использовано:

Условия реализации дополнительной образовательной программы:

Учебный кабинет, удовлетворяющий санитарно-гигиеническим нормам, рассчитанный на занятия технической деятельностью 20 человек и оснащенный соответствующим количеством стульев и столов; Площадь учебного кабинета, должна составлять не менее 2,5м на 1 обучающегося при организации групповых форм работы и индивидуальных занятиях.

Перечень средств, инструментов реализации дополнительной образовательной программы:

- ✓ мультимедиа проектор;
- ✓ компьютер (ноутбук);
- ✓ экран;
- ✓ динамики;
- ✓ доска для записей;
- ✓ принтер
- ✓ сканер
- ✓ Наглядные пособия для ознакомления с культурой общения;
- ✓ Раздаточный материал по столовому и гостевому этикету;
- ✓ Дидактические игры по ознакомлению с этикетом и культурой поведения;
- ✓ Комплекты плакатов по соблюдению личной гигиены;
- ✓ Видео материалы, фильмы к темам.

6.4.Сведения о педагогических работниках, реализующих программу

Наименование дисциплины (по модулю)	Фамилия , имя, отчество	Квалификация по документу об образовании	Дополнительные сведения о педагогическом работнике (награды, регалии при наличии)
Юная леди			
Юная леди			
Юная леди			

7.ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

7.1. Формы проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации

С целью контроля за траекторией измерения уровня формирования компетенций по программе применяются следующие формы контроля и виды оценочных материалов:

Входной контроль проводится в начале каждого года обучения с помощью диагностики уровня развития навыков гигиены и культуры поведения обучающегося на начало программы (Табл.1).Начало курса - определение зоны образовательных потребностей для коррекции планирования содержания программы с учетом его индивидуализации

Форма мониторинга – диагностическая карта умений и навыков в области гигиены и культуры поведения.

Таблица 1

Диагностическая карта по обследованию детей программы «Юная леди»

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Знание правил поведения за столом во время приема пищи	Знание правил ухода за полостью рта.	Знание правил ухода за кожей лица	Знание правил ухода за волосами	Знание правил ухода за ногтями	Умение подобрать одежду в соответствии со временем года.	Итоговое количество баллов %
1.								
2.								

Н.- начало года К.- конец года

0 баллов – умения и навыки отсутствуют;

1 балл – умения и навыки выражены слабо, реализуются с большим трудом;

2 балла – умения и навыки развиты недостаточно;

3 балла – умения и навыки развиты хорошо, имеется потенциал роста;

4 балла – умения и навыки ярко выражены, хорошо сформированы, не вызывают сомнений.

Распределение баллов по степени соответствия достижения ребёнком планируемых результатов (показателей) определённому уровню

Уровень	Высокий	Средний	Низкий
Кол-во детей			
Показатели %			

0 – 9 – низкий уровень; 10 - 16 – средний уровень; 17 – 24 – высокий уровень.

Текущий контроль: в течение всего учебного года.

Текущий контроль проводится письменно, в форме зачётных работ (опрос) и тестирования. В ходе реализации контроль и оценка результатов освоения осуществляется педагогом в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения воспитанниками индивидуальных заданий, проектов.

Промежуточная аттестация: в завершении каждого года обучения.

Промежуточная аттестация проводится письменно в виде мониторинга теоретических знаний и оценки уровня практических навыков (Приложение 1).

Мониторинг проводится 2 раза за весь курс обучения, в целях определения степени освоения детьми программы, ее влияния на развитие ребенка.

Форма мониторинга – таблица с результатами тестирования по основным разделам программы: этикет и культура, этикет в культуре внешности, этикет общения, культура поведения, столовый этикет. Оформление результатов промежуточной диагностики (Табл. 2)

Таблица 2

Сводная таблица фиксации результатов выполнения промежуточных тестов учащимися, по разделам, предусмотренных программой «Юная леди»

№	ФИО учащихся	Разделы программы					Общий суммарный балл	Уровень освоения
		P1	P2	P3	P4	P5		

Критерии оценки уровня теоретической подготовки: соответствие теоретических знаний учащегося программным требованиям

Степень выраженности: низкий уровень (ребенок овладел менее чем ½ объема знаний, предусмотренных программой) – **0-1 балла.**

средний уровень (объем усвоенных знаний составляет более ½) – **2-3 бала.**

высокий уровень (ребенок освоил практически весь объем знаний, предусмотренных программой за конкретный период) – **4-5 балла.**

Оценки по показателю (уровень усвоения):

- низкий уровень: от 0 до 7 баллов
- средний уровень: от 8 до 21 баллов
- высокий уровень от 22 баллов

Итоговая аттестация: в конце учебного года в форме праздника «Знатоки этикета»

Демонстрация практических навыков сервировки стола к празднику. Показ теоретических знаний посредством решения ситуативных задач, ответа на блиц опросы по тематике программы. Вручение сертификата.

Форма контроля: игровая программа «Знатоки этикета» в форме мультивикторины, демонстрация практических навыков сервировки стола, по самостоятельно разработанному меню.

Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной и итоговой аттестации

Критерии оценки уровня теоретической подготовки воспитанников:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
- широта кругозора;
- свобода восприятия теоретической информации;
- развитость практических навыков работы со специально литературой;
- осмысленность и свобода использования специальных терминологий.

Критерии оценки уровня практической подготовки:

- соответствие уровня развития практических умений и навыка программным требованиям;
- свобода владения специальным оборудованием и оснащением;

- качество выполнения практических знаний;
- технологичность практической деятельности.

Критерии оценки уровня развития и воспитанности детей:

- культура организации своей практической деятельности;
- культура поведения;
- аккуратность и ответственность при работе.

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации

7.2.1. Теоретические вопросы для проведения текущего контроля воспитанников

Задания и вопросы к 1 разделу «Этикет и культура»:

1. Назвать как можно больше вежливых слов.
2. Подготовить речь на заданную тему.
Темы: 1) Убедить родителей купить Вам новый компьютер; 2) Убедить родителей отпустить Вас в гости к другу накануне контрольной по математике; 3) Убедить родителей в необходимости срочно завести собаку; 4) убедить родителей отдать Вас в секцию бокса.
3. Как называется наука об ораторском искусстве?
4. Исправить речевые ошибки: 1) По двору гуляли куры, утки и прочая домашняя утварь. 2) С Михаилом Юрьевичем Лермонтовым я познакомилась в детском саду.
3) В библиотеку вошли двое: мальчик и девочка. Они были братьями. 4) Будучи еще мальчиком, его мать нарисовала картину. 5) Его главная цель в жизни – есть добро ближнего.
5. Ф. Бэкон: «Люди, у которых весьма много недостатков, прежде всего замечают их в других». Найдите русскую пословицу, имеющую такой же смысл.
6. Следуя нормам этикета, опишите внешность человека на портрете так, чтобы он не только не обиделся, но и получил удовольствие.

Задания и вопросы к 2 разделу «Этикет в культуре внешности»:

1. Какого человека называют ухоженным? А) чисто одетого; Б) опрятного; В) все перечисленное; Г) ничего из перечисленного.
2. Какой должна быть одежда для школы? А) чистой; Б) аккуратной; В) удобной; Г) практичной; Д) все перечисленное; Е) ничего из перечисленного.
3. Что такое школьная форма? А) Одинаковые костюмы для всех учеников; Б) «Белый верх» и «черный низ»; В) спортивные костюмы; Г) все перечисленное; Д) ничего из перечисленного.
4. Что нужно надевать на физкультуру? А) Шорты и футболку; Б) спортивный костюм; В) классические брюки/юбку; Г) джинсы и футболку.
5. Какая одежда самая лучшая для школы? А) дорогая; Б) дешевая; В) сидящая по размеру; Г) легко стирающаяся.
6. В какой одежде недопустимо приходиться школу? А) в рваной; Б) грязной; В) неглаженной; Г) все перечисленное; Д) ничего из перечисленного.
7. Когда нужно готовить одежду для выхода? А) заранее вечером; Б) за пять минут; Г) за неделю; Д) за год.
8. Как одеваться на праздники? А) красиво; Б) торжественно; В) ярко; Г) нарядно; Д) все перечисленное; Е) ничего из перечисленного.
9. Что нужно сделать перед выходом из дома? А) посмотреться в зеркало — на свой внешний вид; Б) спросить, как вы выглядите; В) несколько раз переодеться; Г) все перечисленное; Д) ничего из перечисленного.
10. На какие группы делятся цвета? А) холодные; Б) теплые; В) нейтральные; Г) все перечисленное; Д) ничего из перечисленного.

- Задания** 1. Что такое «аксессуар»? 2. Узнать по подсказкам аксессуара. 3. Какой длины должны быть носки у мужчин? 4. Как правильно подобрать галстук к рубашке? 5. Оттенками, каких цветов являются лазурный и рубиновый?

Вопросы и задания к 3 разделу «Культура общения»:

1. Что нужно учитывать при общении с любым собеседником? А) возраст; Б) пол; В) статус; Г) его настроение.

2. Как нужно обращаться к взрослому человеку? А) на «ты»; Б) на «вы»; В) на «вы» и по имени и отчеству; Г) на «ты» по имени.
3. Медленный темп делает речь: А) резкой; Б) убаюкивающей; В) мелодичной; Г) спокойной.
4. Почему нельзя очень быстро говорить? А) часто теряется мысль; Б) трудно уследить за развитием идеи; В) проглатываются слова; Г) все перечисленное; Д) ничего из перечисленного.
5. Как нужно поздороваться? А) «Привет!»; Б) «Здравствуйте!»; В) «Добрый день!»; Г) «Здрасьте!».
6. Что нужно сказать, когда просите человека помочь вам? А) «Пожалуйста, помоги мне!»; Б) «Ты должен мне помочь!»; В) «Сделай это за меня!»; Г) «Если ты не сделаешь, я обижусь!».
7. При разговоре по телефону нужно: А) не повышать голос; Б) не перескакивать с темы на тему; В) точно и внятно говорить; Г) все перечисленное; Д) ничего из перечисленного.
8. При прощании нельзя говорить: А) «Давай вали!»; Б) «Пока!»; В) «До встречи!»; Г) «До свидания!».
9. К какой категории относятся слова «типа», «ну», «короче»? А) волшебные слова; Б) слова-паразиты; В) слова на каждый день; Г) любимые слова.
10. Когда можно позволить себе вольный стиль общения? А) с друзьями; Б) дома; В) в школе; Г) с учителем.

Вопросы и задания к 4 разделу «Культура поведения»:

1. Мальчик крикнул прохожему: «Скажите, сколько сейчас часов?» Какие ошибки допустил мальчик?
2. Как вести себя, если увидели в зале театра знакомых?
А) Звать их во все горло; Б) махать им двумя руками; В) бежать к ним через ряды; Г) дожидаться антракта, чтобы подойти к ним.
3. Два мальчика столкнулись у дверей подъезда и никак не могут разойтись. Кто из них должен уступить дорогу, если возраст мальчиков 8 и 11 лет?
4. Как нужно передвигаться в зрительном зале между рядами?
5. Вы со своим одноклассником (одноклассницей) выходите из автобуса. Расскажите, пожалуйста, как правильно это сделать.
6. Кто первым должен протягивать руку при знакомстве?
7. Кто должен первым выйти из лифта?
8. Вы в общественном транспорте, рядом с Вами незнакомые люди очень громко разговаривают. Что Вы можете предпринять согласно правилам этикета?

Вопросы и задания к 5 разделу «Столовый этикет»:

1. В какой руке держат нож и вилку?
2. В какой посуде подают суп?
3. В какой посуде подают мороженое?
4. Как называется открытый пирог с творогом?
5. Как называется суп из рыбы?
6. Как называются ягоды или фрукты, варенные с сахаром.
7. Как называется холодный суп из кваса, свежих огурцов, редиса, яиц, зелени и картофеля.
8. Как с помощью ножа и вилки обозначить:
1) окончание трапезы 2) перерыв 3) смена блюда 4) превосходно.
9. Вы за столом. Где должны находиться руки до еды?
10. Для чего нужна бумажная салфетка?
11. Для чего нужна матерчатая салфетка?
12. Красиво свернуть салфетку.
13. Перед вами несколько ножей и вилок. Какими приборами вы воспользуетесь сначала?
14. Правильно сервировать стол на одну персону.
15. Правильно посадить гостя за стол.
16. Почему по правилам этикета за столом не принято усаживать вместе хорошо знакомых людей?
17. Что такое «фуршет»?
18. Принять участие в чайной церемонии.

7.2.2. Задания для конкурса «Знатоки этикета»

1. Игра «Цепочка».

Вытаскивают карточки и должны назвать как можно больше слов в течение 1 минуты.

Слова приветствия (добрый день, добрый вечер; здравствуйте, доброе утро);

Слова просьбы (будьте добры, будьте любезны; если вас не затруднит);

Слова прощания (до встречи, до свидания, прощайте);

Слова извинения (простите, извините, очень жаль).

Слова благодарности (Спасибо, благодарю, очень признателен, пожалуйста).

2. Решение ситуативных задач. «Приём гостей дома».

Ситуация 1

Хозяин, хозяйка встречают гостей. Гости проходят в дом. Дарят коробку с подарком хозяйке, та, не взглянув на него, быстро благодарит гостей, приглашает всех снять верхнюю одежду и сесть за стол. Очень большой букет цветов, подаренный гостями, хозяйка ставит в вазу на праздничный стол. Вскоре все сидят за столом.

Найдите ошибки, которые допущены в данной ситуации. Вам будет дано три минуты на обсуждение. Затем один представитель команды расскажет, что у вас получилось. Остальные команды могут дополнять ответ. Команды совещаются.

Ошибки:

1. Хозяйка обязательно должна развернуть подарок, а потом поблагодарить гостей.

2. Большой букет на стол ставить нецелесообразно. Он мешает всем общаться, да и места занимает много. На стол можно поставить только маленький букетик. В данном случае, приняв букет, надо было его поставить в вазу где-то в комнате.

3. Гостям необходимо предложить пройти в ванную комнату, чтобы те смогли привести себя в порядок – вымыть руки, причесаться и т.д.

А сейчас задание усложняется. Вам необходимо не только исправить ошибки, но и разыграть сценки с данной ситуацией. На каждое задание будет дано три минуты.

Ситуация 2

Мальчик крикнул прохожему: «Скажите, сколько сейчас часов?» Обращаясь к прохожему мальчик допустил четыре ошибки. Какие? Правильный ответ: «Извините пожалуйста, не могли бы вы сказать, который час? После ответа надо сказать: «Спасибо!» Не кричать.

Ситуация 3

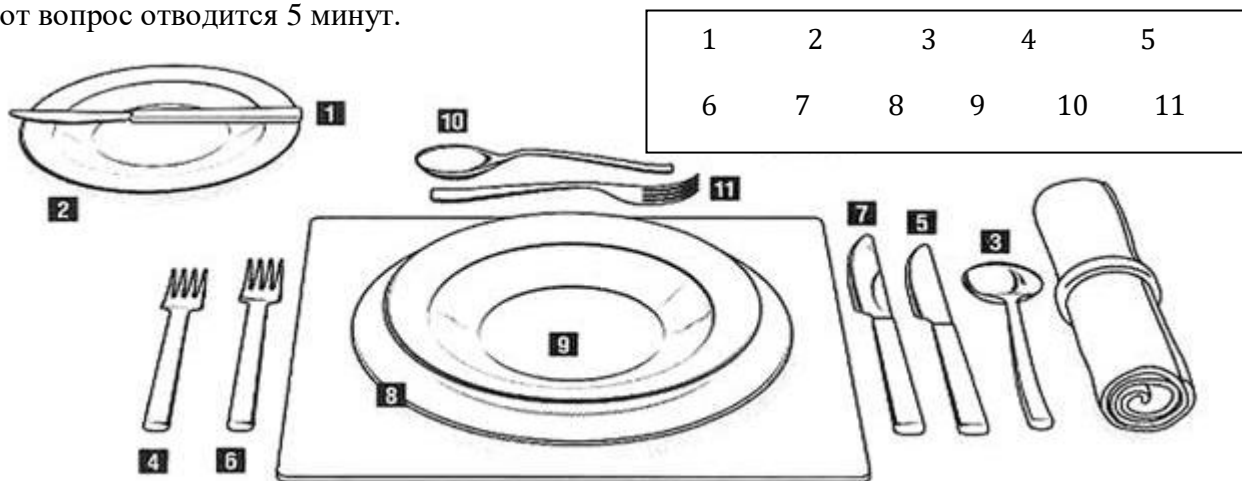
Два мальчика столкнулись в дверях подъезда и никак не могут разойтись. Кто из них должен уступить дорогу, если возраст мальчиков 8 и 11 лет? Ответ: дорогу первым уступает тот, кто вежливее.

Ситуация 4

Мальчик звонит другу и приглашает в гости – поиграть в новую игру, а тот не может прийти. Как он должен ответить, чтобы не обидеть друга.

3. Узнай и напиши. Столовые принадлежности

Подпишите названия столовых принадлежностей и разъясните их назначение. Для ответа на этот вопрос отводится 5 минут.



Правильные ответы: 1. Нож для масла. 2. Пирожковая тарелка — для хлеба и масла. 3. Ложка для первого блюда. 4. Вилка для холодных закусок. 5. Нож для закусок (рыбы). 6. Вилка для основного блюда. 7. Столовый нож. 8. Декоративная тарелка (подстановочная). 9. Суповая тарелка. 10. Десертная ложка. 11. Десертная вилка.

4. Конкурс «Блиц»

Задача за 2 минуты насколько можно быстрее ответить на большее количество вопросов. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Победителем в этом конкурсе считается та команда, которая дала правильные ответы на большее количество вопросов. Неизвестные вопросы предпочтительней пропускать.

1. Что такое стол «а-ля фуршет»? (Закуски «под вилку», без использования ножа.)
2. Как используется полотняная салфетка? (Ее кладут на колени.)
3. Как правильно говорить: «ЗвОните» или «ЗвонИте»? (ЗвонИте.)
4. Место вилки при сервировке стола. (Слева от тарелки, выпуклой стороной вниз.)
5. Кто уступает место (сидячее) в транспорте старикам, женщинам с детьми — мужчина или женщина? (Оба.)
6. Куда вы положите ложку, если уже поели? (В тарелку.)
7. Что такое аперитив? (Напитки.)
8. С какой стороны нужно обходить прохожих? Идущих навстречу – справа, идущих впереди – слева.
9. Кто первым опускает телефонную трубку — мужчина или женщина? (Женщина.)
10. Нужно ли распаковывать подарок в присутствии подарившего? (Да, нужно распаковать, посмотреть и поблагодарить.)
11. Вы кого-то нечаянно толкнули. Как правильно сказать: «Извините» или «Извиняюсь»? (Извините.)
12. Вы пришли в кино и пробираетесь на свое место в ряду, заполненном сидящими людьми. Как нужно проходить – лицом или спиной к сидящим? (Лицом.)
13. Чем чистят мандарин? (Рукой.)
14. Чем чистят апельсин? (Ножом.)
15. Место ножа при сервировке стола. (Справа от тарелки.)
16. Как берут из общего блюда хлеб? (Руками.)
17. Встретились старший и младший, кто должен поздороваться первым? (Младший.)
18. Как поступить с мобильным телефоном в театре? (Отключить мобильный телефон.)
19. Можно ли бросать цветы на сцену? (Нет.)
20. Как продвигаться вдоль ряда к своему месту? (Только лицом к сидящим.)
21. Кто первым должен заканчивать разговор по телефону? (Женщина при разговоре с мужчиной. Старший при разговоре с младшим. При равных условиях – тот, кто звонил.)
22. Если к вам домой пришли друзья, вы хотите познакомить их с родителями – кого кому представлять? (Друзей родителям.)
23. Сколько цветов одновременно можно сочетать в своей одежде? (Не более трех цветов.)
24. Когда можно надевать босоножки? (Только на отдыхе.)
25. Что делать с чайной ложечкой, после того как вы размешали в чашке или стакане сахар? (Вынуть и положить на блюдце, нельзя оставлять ложку в чашке или стакане и так пить чай либо другой напиток.)

5 Практика

Разработать меню и провести сервировку стола к детскому празднику, время 30 минут.

Параметры оценки:

Креативность-10б

Практичность-10б

Соблюдение правил и требований по сервировке-10б

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРОГРАММЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся и (или) его законному представителю необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также методическими указаниями по

организации подготовки к занятиям.

Основные формы занятий по Программе определены как теоретические и практические. Организационная часть обеспечивает наличие всех необходимых для занятия инвентаря, актуализацию правил техники безопасности при каждом виде деятельности.

Систематическое выполнение упражнений по отработке навыков столового и гостевого этикета, культуры поведения успешно освоить дисциплину.

Кроме того, для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие рекомендации:

- посещать все занятия, поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой;
- закреплять навыки, получаемые на занятиях;
- проявлять активность и инициативность на занятиях.

Необходимо помнить, что конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому обучающемуся.

Инструкция по правилам поведения и технике безопасности для учащихся, посещающих занятия по рукоделию

Общие положения

1. К занятиям допускаются учащиеся, прошедшие инструктаж по технике безопасности;
2. Опасность возникновения травм:
 - при работе с острыми и режущими инструментами;
 - при работе с иглой;
3. Выполнение инструкции является обязательным для всех учащихся, посещающих занятия.
4. Выполнять работы, не связанные с заданием и указаниями педагога строго запрещается.
5. Аптечка, укомплектованная необходимыми перевязочными средствами для оказания первой помощи пострадавшим, находится у педагога.

Правила подготовки рабочего места перед началом занятия

1. Приготовить и освободить рабочее место.
2. Приготовить необходимые материалы и инструменты к работе, коробку или пакет для изделий.
3. Надень рабочую форму, если требуется (фартук, нарукавники).
4. Тряпочку или салфетку для рук держи всегда в кармане рабочей формы.

Правила безопасной работы с ножницами

1. Соблюдай порядок на своем рабочем месте.
2. Перед работой проверь исправность инструментов.
3. Работай только исправным инструментом: хорошо отрегулированными ножницами.
4. Работай ножницами только на своем рабочем месте.
5. Следи за движением лезвий во время работы.
6. Ножницы клади кольцами к себе.
7. Подавай ножницы кольцами вперед.
8. Не оставляй ножницы открытыми.
9. Храни ножницы в чехле лезвиями вниз.
10. Не играй с ножницами, не подноси ножницы к лицу.
11. Используй ножницы по назначению.

Правила безопасной работы со швейной иглой

1. Храни иглу всегда в игольнице.
2. Не оставляй иглу на рабочем месте без нитки.
3. Передавай иглу только в игольнице и с ниткой.
4. Не бери иглу в рот и не играй с иглой.
5. Не втыкай иглу в одежду.
6. До и после работы проверь количество игл.
7. Храни игольницу с иголками только в одном и том же месте.
8. Не отвлекайся во время работы с иглой.

Правила уборки своего рабочего места

1. Положи изделие, выполненное на занятии, в коробку для изделий.
2. Собери со стола и с пола обрезки материала, мусор.
3. После работы выброси мусор, убери в коробку не использованный материал.
4. Протри инструменты и крышку парты тряпочкой.
5. Тщательно вытри руки тряпочкой и вымой их с мылом.
6. Сними рабочую форму.
7. Все принадлежности убери на место.

Требования безопасности по окончании занятий

1. После окончания работы произведите уборку своего места.
2. Вымойте лицо и руки с мылом.
3. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, сообщите педагогу.